

## EQUIPARAÇÃO E VALIDAÇÃO

### EQUIPARAÇÃO

Estudante que exerce atividade profissional correlata a área do curso, na condição de empregado, empresário ou autônomo.

#### Documentos

I - Na condição de empregado: carteira de trabalho e previdência social (CTPS) ou declaração da organização onde atua ou atuou, em papel timbrado e dirigido ao IFG, devidamente assinada e carimbada pelo representante legal da organização, atestando que o discente atua ou atuou na área de formação por período igual ou superior a do Estágio Obrigatório.

II - Na condição de empresário: CNPJ da empresa; contrato social ou comprovante oficial atestando que o estudante participa ou participou do quadro societário da organização por um período igual ou superior a do estágio obrigatório.

III - Na condição de autônomo: comprovante de registro na prefeitura municipal; comprovante de recolhimento do imposto sobre serviços (ISS); carnê de contribuição ao INSS correspondente ao período igual ou superior a do Estágio Obrigatório.

A validação ou a equiparação deverá ser endereçada à Coord. Do Curso por meio do Protocolo. Caso o pedido seja indeferido o aluno deverá cumprir o Estágio Obrigatório.

### VALIDAÇÃO

Atividades de Extensão, de Monitoria e de Iniciação Científica e Tecnológica poderão ser equiparadas desde que haja compatibilidade das ações desenvolvidas com os objetivos de formação do curso e as especificidades do perfil profissional de conclusão do mesmo.

#### Documentos

I - Atividades de Extensão: projeto de extensão; certificado de conclusão da atividade de extensão; plano de atividade do aluno aprovado pelo proponente do projeto; relato das atividades desenvolvidas no modelo de relatório de estágio.

II - Monitoria: projeto de monitoria aprovado pela chefia de departamento de Áreas Acadêmicas, plano de atividades aprovado pelo professor responsável pela monitoria; relato das atividades desenvolvidas no modelo de relatório de estágio.

III - Iniciação Científica e Tecnológica: Projeto de ICT (PIBIC, PIBIC-EM, PIBIC-Af, PIBITI) aprovado pela PROPPG, certificado de conclusão da ICT, plano de atividades do aluno aprovado pelo orientador, relato das atividades desenvolvidas no modelo de relatório de estágio.